



**Centro Livornese Recupero Inerti** svolge l'attività di recupero di rifiuti speciali non pericolosi provenienti dall'attività di costruzione e demolizione presso lo stabilimento in via Vallin Buio 32/34 a Livorno, sito presso il quale ha sviluppato e implementato un Sistema di Gestione Qualità e Ambiente (**SGQA**) conforme agli standard **UNI EN ISO 9001** e **UNI EN ISO 14001**.

Il SGQA garantisce che l'attività di recupero rifiuti C&D attraverso le fasi di messa in riserva, cernita, miscelazione, preparazione, frantumazione e vagliatura, siano svolte:

- in modo da **soddisfare le esigenze e aspettative dei clienti** perseguendo il continuo miglioramento dei prodotti e servizi offerti tramite un costante impegno nel ridurre difetti e prevenire errori;
- secondo i principi di **salvaguardia dell'ambiente** nel rispetto delle disposizioni vigenti e attraverso il costante obiettivo di miglioramento delle proprie prestazioni ambientali e soddisfazione dei clienti.

In particolare il SGQA della C.Li.R.I. si propone di:

- responsabilizzare e valorizzare le **risorse umane** mediante la formazione ed informazione continua, incentivando la partecipazione, il coinvolgimento ed il costante flusso di informazioni;
- incrementare l'efficienza dei propri processi, anche attraverso lo sviluppo e l'adozione di **tecnologie e metodi innovativi**, per garantire la realizzazione delle attività nei tempi pattuiti con il Cliente;
- prediligere un **approccio risk-based** al fine di anticipare e valutare ogni rischio connesso alla probabilità di danno a persone, all'ambiente o alle cose;
- monitorare l'**impatto delle proprie attività sull'ambiente** circostante, valutando di volta in volta i rischi e le opportunità abbinate alle attività svolte, tenendo conto del contesto interno ed esterno in cui l'azienda opera e delle esigenze delle parti interessate;
- fornire **servizi e prodotti all'altezza** delle aspettative dei clienti, operando nel rispetto delle norme vigenti applicabili all'attività dell'azienda e in conformità alle autorizzazioni rilasciate dagli enti preposti;
- definire **obiettivi di miglioramento** delle prestazioni ambientali ed attuare i relativi programmi, anche attraverso la responsabilizzazione e la formazione di tutto il personale coinvolto sulle problematiche di tutela ambientale;
- garantire un'efficace **sorveglianza e monitoraggio** delle attività svolte;
- promuovere la **gestione ed il controllo delle fonti energetiche** e risorse naturali utilizzate, nell'ottica della riduzione e ottimizzazione dei consumi;
- promuovere e incrementare la **raccolta differenziata dei rifiuti** prodotti;
- promuovere il **dialogo con le Pubbliche Autorità e con i Cittadini** al fine di diffondere i principi di corretta gestione ambientale ed instaurare un clima di fiducia e trasparenza relativamente alle proprie attività connesse con l'ambiente;
- **sensibilizzare e coinvolgere i clienti e i fornitori** affinché siano correttamente gestiti gli impatti ambientali connessi con le proprie attività.

I principi contenuti nel presente documento costituiscono il quadro di riferimento per la definizione e la verifica degli Obiettivi Aziendali, che verranno stabiliti annualmente dalla Direzione. La Direzione si impegna a fare in modo che la Politica Aziendale sia comunicata, compresa, attuata e sostenuta a tutti i livelli dell'Organizzazione, mettendo a disposizione adeguati mezzi operativi per creare un ambiente idoneo al corretto svolgimento delle attività e sostenendo, in modo coordinato, la responsabilizzazione di tutto il personale che opera in azienda.

La Direzione si impegna inoltre affinché la Politica sia diffusa e resa disponibile a tutto il personale e alle parti interessate esterne all'azienda, attraverso la sua pubblicazione sul sito internet aziendale.

L'attualità e l'adeguatezza del contenuto della presente Politica saranno verificati periodicamente nel corso dei Riesami della Direzione.

Il Direttore di Stabilimento